

CONDICIONES DE LA 38ª EDICIÓN EXPOVACACIONES
SPECIFIC REGULATIONS OF THE 38th EXPOVACACIONES EDITION

1. **Organización**
Organisers
2. **Fecha y horario de celebración**
Date and venue of event
3. **Expositores y Productos admitidos**
Exhibitors and Products admitted
4. **Contratación**
Space rental
5. **Condiciones económicas**
Financial terms and conditions
6. **Seguros obligatorios**
Compulsory insurances
7. **Derechos del expositor**
Rights of exhibitors
8. **Montaje, entrada de mercancías y desmontaje**
Stand assembly, entry of machinery and stand removal
9. **Datos de contacto**
Contact Data

FECHAS CLAVE

| | |
|---|-------------------|
| Cierre del primer plazo preferente de solicitud de espacio | 31.12.2016 |
|---|-------------------|

| | |
|---|-------------------|
| Vencimiento de la factura de espacio y seguros | 05.04.2017 |
|---|-------------------|

| | |
|---|-------------------|
| Cierre de recepción de solicitudes de servicios obligatorios | 01.04.2017 |
|---|-------------------|

| | |
|-----------------------------|-------------------|
| Comienzo del montaje | 01.05.2017 |
|-----------------------------|-------------------|

| | |
|--|-------------------|
| Final del montaje y entrada de muestras | 04.05.2017 |
|--|-------------------|

| | |
|--|----------------------|
|  EXPOvacaciones Tendencias & Experiencias | 05/07.05.2017 |
|--|----------------------|

| | |
|---|----------------------|
| Comienzo y final del desmontaje y salida de muestras | 08/10.05.2017 |
|---|----------------------|

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN
APPLICATION FORM**

Nº

| | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------------|--|
| Razón Social / Company | | Nombre Comercial / Trade Name | |
| Dirección / Address | | | |
| Apdo. Correos / P.O. Box | | Código / Zip code | |
| Provincia / Province | | País / Country | |
| Tel. / Ph. | | Fax.: | |
| | | email: | |
| C.I.F./ V.A.T. | | www. | |
| Responsable / Person in charge | | Cargo / Position | |
| Tef./ Ph. | | email | |

SUPERFICIE / SPACE

| | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|----|--|
| Fachadas / Open sides | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| Largo / Length | | | | | m | |
| Ancho / Width | | | | | m | |
| Total superficie / Space | | | | | m2 | |

El precio de alquiler del espacio asciende a **110 € / m2**, al que se le añadirán **2,40 € / m2** en concepto de limpieza del stand durante el certamen.
A estas cantidades se les aplicará el IVA vigente en el momento de la facturación.
SPACE rent is **110 € / sq.m.**, plus **2,40€** sq.m. to cover daily cleaning service during the Show. **These amounts will suffer the V.A.T. applicable at invoicing date.**

GARANTÍA DE PARTICIPACIÓN / DEPOSIT (ART. 5-6)

- Se adjunta el depósito de garantía de participación por: / Deposit enclosed in the amount of:

Hasta 25 m2 (280 €)
Up to 25 sq.m (280 €)

Entre 26 y 50 m2 (360 €)
From 26 to 50 sq.m. (360 €)

A partir de 51 m2 (450 €)
For over 51 sq.m (450 €)

FORMAS DE PAGO / DEPOSIT (ART. 5-6)

- Garantía de participación / Deposit:**
 - Cheque bancario a favor de Bilbao Exhibition Centre / Bank check in favour of Bilbao Exhibition Centre
 - Transferencia bancaria a la cuenta de Bilbao Exhibition Centre (se adjunta justificante bancario):
Bank transfer to the account of Bilbao Exhibition Centre (bank copy enclosed):
 - Expositores nacionales (Spanish exhibitors):** BBVA 0182 1290 38 0201504440
KUTXABANK 2095 0611 00 9105880388
 - Foreign Exhibitors:** BBVA IBAN-ES29 0182 1290 38 0201704440 SWIFT CODE: BBVAESMMXXX
- Factura de alquiler de espacio y seguros** a través de domiciliación en un banco español en la cuenta siguiente:
Invoice for floor space rental and insurance through direct debit on the following account at a Spanish bank

| | | | | | |
|-------|-------------|-------|----------|------|--------------|
| | IBAN | Banco | Sucursal | D.C. | Nº de cuenta |
| | | | | | |
| BANCO | SWIFT CODE: | | | | |

SEGUROS OBLIGATORIOS / COMPULSORY INSURANCES (ART. 7)

- Seguro de responsabilidad civil. Prima: 115 € por expositor / Civil liability insurance. Premium: 115 € per exhibitor
- Seguro de daños. Prima 9,5 por mil del valor concertado / Insurance for damage: Premium: 9,5 per thousand of covered value.
Solicito contratar un seguro de daños por / I request insurance coverage for damage of € (min. 21.000, 00 €)

El abajo firmante, después de haber examinado las Condiciones Generales de BEC y las Particulares de Expovacaciones 2017, declara aceptar todas sus cláusulas y solicita participar en el Certamen.

I, the undersigned, declare my knowledge and acceptance of the BEC General Regulations and the Specific Regulations of EXPOVACACIONES 2017 and request to take part at the Exhibition.

Fecha y sello de la empresa / Stamp and signature

1. ORGANIZACIÓN

La organización y dirección del certamen EXPOVACACIONES 2017, corresponde a Bilbao Exhibition Centre S.A. (BEC), y todas las comunicaciones se dirigirán a:

BILBAO EXHIBITION CENTRE, S.A. (BEC)
EXPOVACACIONES
Ronda de Azkue, 1
E- 48902 Barakaldo
Teléfono: +34 94 404 00 25 – 83
Fax: +34 94 401 00 01
Email: expovacaciones@bec.eu
www.bilbaoexhibitioncentre.com

2. FECHA Y HORARIO DE CELEBRACIÓN

EXPOVACACIONES se celebrará en el Recinto Ferial de BEC sito en Barakaldo (Bizkaia) del 5 al 7 de mayo de 2017, permaneciendo abierto de 11,00 a 20,30 horas en horario continuado (viernes y sábado), de 11,00 a 19,00 h. (domingo) y de 10,00 a 21,30 h. para expositores. Durante el horario de visita los stands estarán atendidos y con el material expuesto al descubierto.

3. EXPOSITORES Y PRODUCTOS ADMITIDOS

Podrán solicitar su participación en el certamen todas aquellas personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, cuyas actividades se consideren incluidas en los sectores objeto del mismo. Podrán exponer los fabricantes de los productos admitidos a la exposición, los distribuidores y los agentes y representantes de esos mismos productos.

Podrán ser admitidos todos los materiales, equipos y artículos comprendidos en los sectores de:

Agencias de viajes – Compañías de transportes – Hoteles, Inmobiliarias, Apartamentos – Organismos Oficiales, Asociación Turística – Prensa – Viajes – Culturales Deporte y Tiempo Libre – Camping & Caravaning – Industrias náuticas – Mayoristas.

4. CONTRATACIÓN

- 4.1. La contratación se realizará enviando a la Dirección del Certamen la solicitud de admisión debidamente cumplimentada y firmada en todos sus términos, junto con las cantidades correspondientes al derecho de inscripción y a la garantía de participación de acuerdo con las condiciones económicas del apartado 7.
- 4.2. El plazo preferente de recepción de solicitudes de admisión finaliza el 31 de diciembre de 2016, que serán atendidas en función de la demanda y espacio disponibles.
- 4.3. El espacio mínimo a contratar es de 12 m2. Las fracciones de m2 serán facturadas como m2 completo.

5. DERECHOS DEL EXPOSITOR: ACCESO A TIENDA, PASES, EMBALAJES, INVITACIONES....

El precio del alquiler del suelo comprende los suministros y servicios siguientes:

- Evacuación de desperdicios, virutas, residuos y taladrinas.
- Material de publicidad.
- Almacenamiento de los embalajes, siendo por cuenta del expositor el coste de manipulación, carga y descarga de los mismos desde el vehículo de transporte al stand.
- Pases de montador, expositor e Invitaciones

6. SEGUROS OBLIGATORIOS

Los seguros que BEC contratará para este Certamen, de conformidad con la Cláusula 22 de las Condiciones Generales de Participación, reunirán las siguientes características básicas:

6.1. Seguro de Daños

- **Cobertura básica:** Incendio y robo de los bienes expuestos y stands, incluida su carga y descarga en el recinto ferial.
- **Mercancía asegurada:** Mercancías del comercio en general, se excluye el hurto, con las siguientes excepciones: mercancías corrosivas, inflamables, explosivas, venenosas, radioactivas, animales vivos y plantas, dinero en metálico, efectos comerciales o bancarios, títulos y cupones de valores mobiliarios, alhajas y artículos de joyería, objetos de arte y antigüedades, tarjetas de prepago, maquinaria u otro tipo de bienes durante las operaciones de montaje y desmontaje.
- **Capital asegurado:** El capital asegurado será el declarado por el expositor en la propia solicitud de admisión; no obstante, existe un capital mínimo obligatorio, que se fija en 21.000 €. Si el expositor no realiza declaración de capital, la Organización le contratará el mínimo fijado, exonerando el expositor a BEC de cualquier tipo de responsabilidad por exceso y/o defecto de capital asegurado.
- **Prima:** Tasa del 9,5‰ (por mil) a aplicar sobre el valor facilitado por el expositor de ser éste el suscrito o sobre el capital mínimo obligatorio.
- **Franquicia:** Su importe dependerá de las condiciones disponibles en el mercado asegurador en el momento de contratación de la póliza.

6.2. Seguro de Responsabilidad Civil

- **Cobertura básica:** Daños materiales y corporales causados a terceros con motivo del certamen, quedando expresamente excluida la responsabilidad civil derivada de accidentes de trabajo que sufra el personal del expositor con dependencia laboral y/o personal subcontratado por él.
- **Límite de indemnización:** 1.200.000 € por siniestro y para el conjunto de siniestros ocurridos en el certamen, con un sub-límite de 150.000 € por víctima para daños personales.
- **Prima:** 115 € por expositor

6.3. El período de cobertura es del 1 al 10 de mayo de 2017.

6.4. Con el fin de que puedan comprobar el detalle preciso de las coberturas, limitaciones y exclusiones de las pólizas suscritas, los expositores tendrán a su disposición en las oficinas de la Dirección del Certamen, las pólizas de seguro contratadas.

7. CONDICIONES ECONÓMICAS / DE PAGO

El lugar fijado para los pagos es Bilbao y para que la solicitud sea aceptada, se deberá adjuntar en concepto de Depósito-Garantía, un cheque nominativo a BILBAO EXHIBITION CENTRE que ascenderá a 280 € hasta 25 m², 360 € entre 26 y 50 m² y 450 € a partir de los 51 m². Esta suma será devuelta si el futuro expositor no recibiera autorización para exponer. Por el contrario, el expositor perderá dicha suma en caso de retirar su participación. BEC se reserva el derecho de aplicar el importe de Depósito-Garantía a cubrir los desperfectos ocasionados en el recinto ferial así como cualquier otra cantidad debida por el Expositor y que hubiera dejado de abonar. En todo caso, el importe del Depósito-Garantía de participación no limitará la responsabilidad en la que el Expositor hubiera incurrido por estos conceptos.

La cantidad entregada es un DEPÓSITO. En consecuencia, no podrá deducirse en el pago de las facturas de espacio y servicios. Esta cantidad será devuelta a los 20 días de haber finalizado el Certamen.

La admisión adquiere, desde este momento, carácter definitivo e irrevocable para el expositor.

El precio del alquiler asciende a 110€/m² más 2,40 €/m² en concepto de limpieza del stand durante el Certamen.

El pago del espacio y los seguros se realizará mediante transferencia bancaria o recibo domiciliado con vencimiento 5 de abril de 2017.

Aquellos expositores que presenten su solicitud de admisión después del 5 de abril de 2017 acompañarán a la misma el importe correspondiente del alquiler del espacio solicitado y seguros.

En cualquier caso, el importe correspondiente al (i) Depósito, (ii) la totalidad del Precio de participación en el Certamen y (iii) las primas de los seguros contratados deberá ser abonado antes de la inauguración del Certamen.

Si el expositor renuncia a su participación perderá todas las cantidades abonadas, salvo que el stand pueda ser alquilado a otro participante. En este último caso perderá la cantidad correspondiente al depósito.

El precio comprende los siguientes servicios: almacenamiento de embalajes; evacuación de desperdicios, virutas y residuos; seis pases de expositor por cada 12 m² y tres pases más por cada fracción de 20 m², pases de montaje, invitaciones, material de publicidad y servicios de reservas de hoteles y viajes.

CONDICIONES ESPECIALES

Los stands que ocupen una superficie superior a 200m² tendrán un descuento del 10% y los que sean superiores a los 300 m² del 15% en la totalidad del espacio. A estas cantidades se les aplicará el IVA vigente en el momento de la facturación.

8. MONTAJE, ENTRADA DE MERCANCÍAS Y DESMONTAJE

El montaje comenzará el día 1 de mayo de 2017 de 08,00 h. a 20.00 h. y deberá concluir con anterioridad a las 15,00 horas del 4 de mayo de 2017.

El expositor está obligado a respetar todas las disposiciones vigentes relacionadas con la prevención de accidentes e incendios.

Las máquinas en funcionamiento deberán ajustarse a la normativa vigente en materia de ruido. La Organización podrá prohibir el funcionamiento de las máquinas que no cumplan estas condiciones.

El expositor está obligado a respetar las disposiciones vigentes de "Participación, montaje y desmontaje de la exposición y el Reglamento Técnico".

El desmontaje se desarrollará del 8 al 10 de mayo 2017, en horario de 08.00 a 20h.

9. DATOS DE CONTACTO


- Comercial: Teléfono: (34) 94 40 40 025 expovacaciones@bec.eu
- Servicios: Teléfono: (34) 94 40 40 000 (ext. 3) serviciosexpovacaciones@bec.eu
- Administración: Teléfono: (34) 94 40 40 121 mdelcastillo@bec.eu
- Visitantes: Teléfono: (34) 94 40 40 000 (ext. 2) visiexpovacaciones@bec.eu
- Acreditaciones: Teléfono: (34) 94 40 40 115 acreditaciones@bec.eu

En prueba de su lectura y conformidad, el expositor firma todas y cada una de las páginas de las presentes Condiciones Particulares.

El Expositor

Firma.....

KEY DATES

| | |
|--|----------------------|
| 1st Early bird deadline | 31.12.2016 |
| Due date of invoice for floor space and insurance policies | 05.04.2017 |
| Deadline for receipt of applications | 01.04.2017 |
| Beginning of stand construction | 01.05.2017 |
| End of stand construction and entry of exhibits | 04.05.2017 |
|  EXPOvacaciones Tendencias & Experiencias | 05/07.05.2017 |
| End of dismantling and removal of exhibits | 08/10.05.2017 |

1. ORGANISERS

EXPOVACACIONES 2017 is organised by Bilbao Exhibition Centre, S.A. (BEC).
All communications shall be sent to:
BILBAO EXHIBITION CENTRE, S.A. (BEC)
EXPOVACACIONES
Ronda de Azkue, 1
E- 48902 Barakaldo (SPAIN)
Teléfono: +34 94 404 00 31
Fax: +34 94 401 00 01
Email: international@bec.eu
www.bilbaoexhibitioncentre.com

2. DATE AND VENUE OF EVENT

EXPOVACACIONES will take place at the BEC exhibition complex in Barakaldo (SPAIN) on 5th– 7th May 2017. Opening hours for visitors will be from 11.00 to 20.30 on Friday and Saturday, and from 11.00 to 19.00 on Sunday. For exhibitors from 10.00 to 21.30.

3. EXHIBITORS AND PRODUCTS ADMITTED

All publicly or privately owned corporate bodies and physical persons whose activities are considered to fall within the sectors covered may apply to take part in the event. The event is open to manufacturers, agents and representatives of products admitted for display.

Exhibitors will be Spanish and foreign companies of any of the sectors or articles included:

Travel Agencies – Transport Companies – Hotels –Real Estate Agencies, Apartments – Official Bodies, Tourist Board – Press – Cultural Journeys – Sport and Leisure Time – Camping & Caravaning – Nautical Industries – Tour Operators.

4. SPACE RENTAL

4.1. Space must be rented by sending a duly completed application for admission to the event organisers, along with, the registration fee and the deposit as per subsections 1 and 3 of Condition 7 below.

4.2. The deadline for applications for priority admission is 31st December 2016. Applications will be dealt with according to demand and available space.

4.4. The minimum floor space which may be rented is 12 m². Fractions of a square metre will be invoiced as full square metres.

5. RIGHTS OF EXHIBITORS

Floor space rental includes the following supplies and services:

- Removal of refuse, chippings, waste and drilling fluids
- Advertising material
- Storage of packaging, with the cost of handling, loading and unloading of same between the transport vehicle and the stand being for the account of the exhibitor.
- Exhibitor's and stand erector's passes and trade accreditations.

6. COMPULSORY INSURANCES

In line with Clause 22 of the General Regulations for Participation, BEC will take out insurances for this event as follows:

6.1. Insurance for Damage

- **Basic cover:** Fire and theft of goods displayed on stands, including loading and unloading at the exhibition complex.
- **Goods insured:** All trade goods in general, with the following exceptions: corrosive, inflammable, explosive, poisonous, radioactive goods, live animals and plants, cash, commercial or bank bills, title deeds and coupons for transferable securities, jewellery, art objects and antiques, prepayment cards, assembly and dismantling of machinery or other kind of goods.
- **Insured capital:** The insured capital will be that declared by the exhibitor in his admission application. However, there is a minimum compulsory capital that is established at 21,000.00 €. If the exhibitor fails to make a declaration of capital, the organisers will contract the minimum established, and will assume no liability for any shortfall or excess in insurance.
- **Premium:** 9,5 ‰ (per thousand) of the value declared by the exhibitor or on the compulsory minimum capital amount, as the case may be.
- **Deduction clause:** Its amount will depend on the insurance market conditions available at the time of contracting the policy.

6.2 Civil Liability Insurance

- **Basic cover:** Material damage and bodily harm caused to third parties as a result of the event, expressly excluding civil liability
- **Limit of compensation:** 1,200,000 € per claim and for the total claims arising from the event, with a sub-limit of 150,000 € per victim in cases of bodily harm.
- Premium: 115€ per exhibitor.

6.3 Coverage runs from 2nd - 11th May 2017.

6.4. Exhibitors may examine the insurance policies taken out by the organizers at the offices of the later to check the details of cover limitations and exclusions.

7. FINANCIAL TERMS AND CONDITIONS

The place of payment is set at Bilbao. The amount of the DEPOSIT, which must be sent together with the application form through a cheque or banker's draft payable to BILBAO EXHIBITION CENTRE, is 280 € up to 25 sq. m.; 360 € from 26 to 50 sq. m.; and 450 € for over 51 sq. m. In the event of the prospective exhibitor not receiving authorization to exhibit, the deposit will be reimbursed. Nevertheless, this amount will be forfeited should the exhibitors withdraw his/her participation. BEC reserves the right to use the deposit to cover the cost of any damage caused to the exhibition complex and to make good any debt which the exhibitor may leave unpaid. In any event, payment of the deposit does not exonerate the exhibitor from any liability incurred as a result of such circumstances.

The amount paid in is a DEPOSIT. And as such, may not be deducted from the payment of the space and service invoices. This amount will be reimbursed 20 days subsequent to the termination of the Exhibition.

Hereinafter, the exhibitor's admission is final irrevocable.

The floor rental is 110€/sq.m. plus 2,40 €/ sq m. for stand cleaning during Exhibition days.

Payment for the space and insurances will be paid by bank transfer or via standing order and will fall due on 5th April 2017.

Exhibitors presenting their application later than 5th April 2017 shall accompany payment of the amount due on rental of space.

In any event the amounts for (i) the deposit, (ii) the full price of participation in the event and (iii) the premiums for insurance contracted must be paid prior to the opening of the event.

Should the exhibitor withdraw his/her participation, he/she will lose all the amounts paid, except in the event of there existing the possibility of being able to hire the said stand to another participant. In the event of the latter, only the deposit will be lost.

The price includes the following services: packaging storage; removal of waste material and shavings; three exhibitor passes up to 12m² and three additional passes for each fraction of 20m² dismantling passes; trade visitor, passes, advertising material; as well as hotel and travel booking services.

SPECIAL CONDITIONS

Those stands occupying a surface greater than 200 m² receive a 10% discount and those greater than 300 m² a 15% discount. These discounts are applied exclusively to the square metres above the figures given. Plus applicable taxes (V.A.T.) at billing date.

8. STAND ASSEMBLY, ENTRY OF MACHINERY AND STAND REMOVAL

Stand assembly will commence from 08.00 to 20.00 h on 1st May 2017 and must be completed by 15.00 on 4th May.

The exhibitor is obliged to comply with all the guidelines in force concerning the prevention of fires and accidents.

The machines in operation are to comply with current regulations regarding noise pollution. The Organisation is empowered to prohibit the operation of any machines which fail to meet these conditions.

The exhibitor must comply with the current guidelines for "exhibition participation, assembly and dismantling, and technical regulations".

Dismantling will begin on May 8th through May 10th from 08.00 to 20.00h.

9. CONTACT DATA

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------|--|
| • International Exhibitors: | +34 94 40 40 031 | international@bec.eu |
| • Technical Services Dpt.: | +34 94 40 40 000 (Ext. 3) | serviciosexpovacaciones@bec.eu |
| • Accounting Department: | +34 94 40 40 121 | mdelcastillo@bec.eu |
| • Visitors Department: | +34 94 40 40 100 (Ext. 2) | visiexpovacaciones@bec.eu |
| • Registration Office: | +34 94 40 40 115 | acreditaciones@bec.eu |

The exhibitor must sign each page of these specific regulations in proof of awareness of and agreement with same.

El Expositor

Firma.....
