
PARQUE INFANTIL NAVIDAD
54ª EDICIÓN
UMEEN GABONETAKO PARKEA
54 EDIZIOA

1. Organización
Antolakuntza
2. Fechas y horario de celebración
Ekitaldiaren data eta ordutegia
3. Expositores y productos admitidos
Erakusketariak eta onartutako produktuak
4. Contratación
Kontratazioa
5. Derechos del expositor
Erakusketariaren eskubideak
6. Seguro de responsabilidad Civil
Erantzukizun zibileko aseguruak
7. Condiciones económicas
Baldintza ekonomikoak
8. Montaje, entrada de mercancías y desmontaje
Muntatzea, salgaiak sartzea eta desmuntatzea
9. Datos de contacto
Kontaktu datuak

FECHAS CLAVE/ EGUN SEINALATUAK

**Comienzo del montaje
Muntaketaren hasiera**

12 Diciembre 2018
2018ko abenduaren 12a

**Final del montaje
Muntaketaren amaiera**

18 Diciembre 2018 a las 15:00
2018ko abenduaren 18a
15:00etan

PIN/UGP 2017/2018



Del 19 de Diciembre 2018 al 5
de Enero 2019
2018ko abenduaren 19tik,
2019ko urtarrilaren 5ra

**Desmontaje
Desmuntaketa**

Del 6 al 12 de Enero 2019
2019ko urtarrilaren 6tik 12ra

Diciembre/Abendua 2018- Enero/Urtarrila 2019

| LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMINGO |
|-------|--------|-----------|--------|---------|--------|---------|
| | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |

Horario General: De 11 de la mañana a 8 de la tarde
Ordutegi Orokorra: Goizeko 11etatik arratsaldeko 8ak arte.

Horario Especial: 24, 31 de diciembre y 5 de Enero 2019 de 11:00 de la mañana a 5 de la tarde.

25 de diciembre y 1 de enero 2019. Cerrado

Ordutegi berezia: Abenduaren 24, 31 eta 2019ko urtarrilaren 5ean, goizeko 11etatik arratsaldeko 5ak arte.

Abenduaren 25 eta 2019ko urtarrilaren 1, itxita dago.

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

Expositor (datos de facturación)

Razón Social:

Dirección:

Apdo. Correos:

C.P:

Población:

Provincia:

País:

Tel.

Fax:

Email:

Web:

NIF:

Persona de contacto

Teléfono:

Email:

Superficie:

Total superficie:

m² a 150 €/m² (IVA no incluido)

Seguro de responsabilidad civil: La prima a abonar por cada uno de los expositores por este concepto es de 115 €.

El espacio mínimo a contratar es de 12m². Las fracciones de m² serán facturadas como m² completo.

Productos a exponer:

Los objetos expuestos son propiedad de:

- El Expositor:

- Otro:

En el segundo supuesto, el solicitante declara estar advertido de la obligación que asume con la firma de esta solicitud de participación de comunicar fehacientemente al propietario de los objetos expuestos, que los mismos quedan afectos a las obligaciones dimanantes del derecho de retención

Garantía de participación:

Se adjunta la garantía de participación por **300€**

Formas de pago:

- Cheque bancario a nombre de Bilbao Exhibition Centre S.A
- Transferencia bancaria a nombre de Bilbao Exhibition Centre (se adjunta justificante bancario)
 - BBVA: ES29 0182 1290 38 0201504440. SWIFT: BBVA ES MM XXX
 - BBK: ES52 2095 0611 00 9105880388 SWIFT BASK ES 2B XXX

Observaciones:

Correrán a cargo de la organización los consumos de energía y agua, **NO** la instalación **NI** las acometidas

Limpieza: Es obligatoria la limpieza diaria del stand. La limpieza profesional del stand, es un servicio exclusivo de BEC

El abajo firmante, después de haber examinado la Normativa General de Participación de BEC y la particular del PIN, declara aceptar todas sus cláusulas y solicita participar en el certamen.

Fecha:

Sello y firma

HARRERA ESKAERA

Erakusketaria (fakturazio datuak)

Elkarte izena:

Helbidea:

Posta kutxa:

Posta
kodea:

Hiria:

Probintzia

Herrialdea:

Telefono zenbakia.

Faxa:

Eposta:

Web:

NIFa:

Kontakturako pertsona

Telefono zenbakia:

Eposta:

Azalera:

Azalera guztira: m², 150€/m² (BEZ kanpo)

Erantzukizun zibileko aseguruua: Kontzeptu horrengatik 115 € ordaindu beharko ditu erakusketari bakoitzak.
12m² kontratu behar dira gutxienez. M²-en zatiak m² osoak bailiran fakturako dira

Productos a exponer:

Erakusketako produktuak honenak dira:

- Erakusketaria:
- Beste bat:

Bigarren kasuan, eskatzaileak Atxikitze-eskakizun hau sinatzen duenean erakusten dituen gauzen jabeari berehala eta nahitaez jakinarazi beharko diola badakiela onartzen du eta haiek atxikitzeko eskubidearen betebeharrak bete beharko dituztela.

Parte hartze bermea:

Parte hartze bermea: **300€**

Ordainketa moduak:

Banku txekea Bilbao Exhibition Centre onuradun izanik

Banku transferentzia Bilbao Exhibition Centre-ren Kontu korrontera (ziurtagiria erantsi behar da)

BBVA: ES29 0182 1290 38 0201504440. SWIFT: BBVA ES MM XXX

BBK: ES52 2095 0611 00 9105880388 SWIFT BASK ES 2B XXX

Oharrak:

Ur eta energia kontsumoa erakundearen kontu egongo da, instalazioa eta hargunea salbu

Garbiketa: Stand-eko garbiketa beharrezkoa da. Stand-eko garbiketa profetziala Bec-en zerbitzu soila da.

Erakusketariak, Harrera eskaera, UGP-an parte hartzeko arauak eta Bec-eko baldintza orokorrak, irakurri dituenaren eta ados dagoenaren seinale, eskaera hau sinatzen du.

Data

Sinadura eta zigilua.

NORMATIVA DE PARTICIPACIÓN

1. ORGANIZACIÓN

La organización y dirección del certamen PARQUE INFANTIL DE NAVIDAD 2018/2019, corresponde a Bilbao Exhibition Centre S.A. (BEC).y todas las comunicaciones se dirigirán a:

BILBAO EXHIBITION CENTRE, S.A. (BEC)-PIN

Ronda de Azkue, 1
E- 48902 Barakaldo
Teléfono: +34 94 404 01 24 – 083
Fax: +34 94 401 00 01
Email: pin@bec.eu
www.bilbaoexhibitioncentre.com

2. FECHAS Y HORARIOS DE CELEBRACIÓN:

El Parque Infantil de Navidad se celebrará en el Recinto Ferial de BEC sito en Barakaldo (Bizkaia) del 19 de Diciembre 2018 al 5 de Enero 2019 con el siguiente calendario:

| LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMINGO |
|-------|--------|-----------|--------|---------|--------|---------|
| | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |

Horario General: De 11 a 20:00

Horario Especial: 24, 31 de diciembre y 5 de Enero 2019 de 11:00 a 17:00

25 de diciembre, 1 de Enero 2019 Cerrado

Durante el horario de apertura los stands estarán atendidos y con el material expuesto al descubierto.

3. EXPOSITORES Y PRODUCTOS ADMITIDOS

Podrán solicitar su participación en el certamen todas aquellas personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, cuyas actividades se consideren incluidas en los sectores objeto del mismo. Podrán exponer los fabricantes de los productos admitidos a la exposición y los agentes y representantes de esos mismos productos. Los participantes con productos alimenticios podrán venderlos previa aprobación de los precios por la organización.

4. CONTRATACIÓN

La contratación se realizará enviando a la Dirección del Certamen por correo electrónico o postal el original de la solicitud de participación debidamente cumplimentada en todos sus términos y firmada, junto a la cantidad correspondiente a la garantía de participación

El espacio mínimo a contratar es de 12m². Las fracciones de m² serán facturadas como m² completo.

5. DERECHOS DEL EXPOSITOR

El precio del alquiler del espacio comprende los suministros y servicios siguientes:

- Evacuación de desperdicios, virutas y residuos.
- Pases de expositor
- Invitaciones para el certamen

| | |
|--|------------------|
| De 12 m ² a 50 m ² | 40 invitaciones |
| De 51 m ² a 100 m ² | 70 invitaciones |
| De 101 m ² a 150 m ² | 100 invitaciones |
| > 151 m ² | 150 invitaciones |

- Almacenamiento de los embalajes, siendo por cuenta del expositor el coste de manipulación, carga y descarga de los mismos desde el vehículo de transporte al stand.

6. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

Bilbao Exhibition Centre tiene contratada una póliza de responsabilidad civil figurando como asegurado y ostentando a su vez esta condición el colectivo de expositores con ocasión de este certamen. Su límite es de 9.000.000 € por siniestro, garantizando los daños materiales y corporales causados a terceros con motivo de la exposición.

La prima a abonar por los expositores por este concepto será de **115 €**.

Se señala en relación a esta garantía que, además de las exclusiones de las condiciones generales, en ningún caso se amparan las reclamaciones por daños y/o perjuicios que puedan acontecer entre el expositor y su personal con dependencia laboral o el subcontratado con motivo del certamen, así como por daños y su consecuencia a los bienes expuestos tanto de su propiedad como de otros expositores.

Bilbao Exhibition Centre manifiesta que tiene a disposición de los asegurados los contratos de seguro establecidos.

Bilbao Exhibition Centre indica que no se hace cargo de las reclamaciones por daños y/o perjuicios causados a bienes, personas y animales, distintos de los amparados por estos contratos

7. CONDICIONES ECONÓMICAS

El lugar fijado para los pagos es Barakaldo, y para que la solicitud sea aceptada, se deberá adjuntar en concepto de Depósito-Garantía, la cantidad de 300€. Esta suma será devuelta si el futuro expositor no recibiera autorización para exponer.

Por el contrario, el expositor perderá dicha suma en caso de retirar su participación. BEC se reserva el derecho de aplicar el importe de Depósito-Garantía a cubrir los desperfectos ocasionados en el recinto ferial así como cualquier otra cantidad debida por el Expositor y que hubiera dejado de abonar. En todo caso, el importe del Depósito-Garantía de participación no limitará la responsabilidad en la que el Expositor hubiera incurrido por estos conceptos.

La cantidad entregada es una entrega a cuenta, que se deducirá del pago de las facturas de espacio y servicios. La admisión adquiere, desde este momento, carácter definitivo e irrevocable para el expositor.

El precio del alquiler asciende a 150€/m² más 115€ en concepto de seguro de responsabilidad civil.

La totalidad del precio de participación en el certamen, deberá ser abonado 30 días antes de la inauguración del Parque Infantil de Navidad.

8. MONTAJE, ENTRADA DE MERCANCÍAS Y DESMONTAJE

El montaje comenzará el día 12 de diciembre de 2018 de 08,00 h. a 20.00 h. y deberá concluir con anterioridad a las 15,00 horas del 18 de diciembre de 2018.

El expositor está obligado a respetar todas las disposiciones vigentes relacionadas con la prevención de accidentes e incendios.

Las máquinas en funcionamiento deberán ajustarse a la normativa vigente en materia de ruido. La Organización podrá prohibir el funcionamiento de las máquinas que no cumplan estas condiciones.

El expositor está obligado a respetar las disposiciones vigentes de "Participación, montaje y desmontaje de la exposición y el Reglamento Técnico".

El desmontaje se desarrollará del 6 al 12 de enero 2019, en horario de 08.00 a 20h.

9. CONTACTOS: TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS

- | | | |
|---------------------------------------|--------------------|--|
| • Departamento Administración: | 94 40 40 121 / 123 | administracion@bec.eu |
| • Departamento Comercial: | 94 40 40 124 / 083 | pin@bec.eu |
| • Departamento de Servicios Técnicos: | 94 40 40 000 | serviciospin@bec.eu |
| • Departamento Acreditaciones: | 94 40 40 115 | acreditaciones@bec.eu |
- (Pases expositor y montador)

PARTE HARTZEKO ARAUAK

1. ANTOLAKUNTZA

UGP 2018-2019 ren antolakuntzaren arduraduna Bilbao Exhibition Centre, S.A. (BEC) da.

Jakinarazpen guztiak honi zuzenduko zaizkio :

BILBAO EXHIBITION CENTRE, S.A. (BEC)-PIN

Ronda de Azkue, 1
E- 48902 Barakaldo
Telefonoa: +34 94 404 01 24 – 083
Fax: +34 94 401 00 01
Email: pin@bec.eu
www.bilbaoexhibitioncentre.com

2. EKITALDIAREN DATA ETA ORDUTEGIA:

Umeen Gabonetako Parkea Barakaldon (Bizkaia) dagoen BEC erakusketa barrutian ospatuko da 2018ko abenduaren 19 eta 2019ko urtarrilaren 5a bitartean, honako egutegiarekin:

| ASTELEHENA | ASTEARTEA | ASTEAZKENA | OSTEGUNA | OSTIRALA | LARUNBATA | IGANDEA |
|------------|-----------|------------|----------|----------|-----------|---------|
| | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |

Ordutegi orokorra: Goizeko 11etatik arratsaldeko 8ak arte.

Ordutegi berezia: [Abenduaren 24, 31 eta 2019ko urtarrilaren 5ean, goizeko 11etatik arratsaldeko 5ak arte.](#)
[Abenduaren 25 eta 2019ko urtarrilaren 1, itxita dago.](#)

Erakusketariak derrigorrez behar bezala kasu egin beharko du standa, erakusketa irekita dagoen ordutegian.

3. ERAKUSKETARIAK ETA ONARTUTAKO PRODUKTUAK

Erakusketan parte artzea eska dezakete horren helburu diren sektoreen barruko jarduerak burutzen dituzten pertsona fisiko zein juridiko, publiko zein pribatu guztiak. Erakusketan onartutako produktuen ekoizleek eta agenteek eta arduradunek beren produktuak erakutsi ahal izango dituzte. Elikagaiak saltzen dituzten partaideek, antolakuntzaren prezioen aurretiko onarpenaz saldu ahal izango dituzte.

4. KONTRATAZIOA

Kontratatzeko, parte hartzeko eskakizuna behar bezala bete, sinatu eta parte hartzeko bermearekin batera posta elektronikoz edo posta arruntez bidaliko zaio Erakusketaren Zuzendaritzari.

12m² kontratatu behar dira gutxienez. M²-en zatiak m² osoak bailiran fakturako dira.

5. ERAKUSKETARIAREN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

Zoruaren alokairuak honako hornidura eta zerbitzu hauek hartzen ditu:

- Hondakinka, txirbiak, zaborrak eta taladrinak hustea.
- Muntatzaile eta erakusketari baimenak
- Ugp-an sartzeko gonbidapenak

| | |
|--|----------------|
| 12 eta 50 m ² artean | 40 gonbidapen |
| 51 m ² eta 100 m ² artean | 70 gonbidapen |
| 101 m ² eta 150 m ² artean | 100 gonbidapen |
| > 151 m ² | 150 gonbidapen |

- Paketatzeak biltegitratzea, erakusketariak bere gain hartzen dituelarik horiek manipulatzeko eta garraio ibilgailutik standera zamatuta eta deskargatzeko kostuak.

6. ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURUA

Bilbao Exhibition Centre-ek erantzukizun zibileko poliza bat du kontratatuta, non aseguruak bera eta erakusketa honentzat erakusketariak ere diren. Aseguruak 9.000.000 €-ko muga du ezbehar bakoitzeko, eta erakusketan zehar hirugarrenei eragindako kalte material eta fisikoak estaliko ditu.

Kontzeptu horrengatik **115 €** ordaindu beharko ditu erakusketari bakoitzak.

Berme honen inguruan, aipatu beharra dago, baldintza orokorren salbuespenez gain, ez direla estaliko erakusketariak eta berarentzat lanean diharduten langileen arteko kalte edo minen erreklamazioak, ezta

erakusketarako azpikontratatu diren langileenak ere, ezta erakusketan jarritako erakusketariaren zein beste erakusketariaren gai ei eragindako minen eta ondorioen erreklamazioak ere. Bilbao Exhibition Centre-ek zehaztutako aseguru-kontratuak asegurdunen eskura dituela adierazten du. Bilbao Exhibition Centre-ek adierazten du kontratuan bildutako gai ei, pertson ei edo animaliei eragindako kalte edo minen ondoriozko erreklamazioak ez dituela bere gain hartuko

7. BALDINTZA EKONOMIKOAK

Ordaintzeko lekua Barakaldo da, eta eskakizuna onartua izan dadin, Gordailu-Berme gisa 300 € atxiki behar dira. Erakusketariak erakusketa burutzeko baimenik izango ez balu, kopuru hau itzuliko liezaioke. Aldiz, erakusketariak parte hartzeari uko egingo balio, diru hori galduko luke. BEC-ek eskubidea du Gordailu-Berme hori erakusketa-barrutian eragindako kalteak edo erakusketariak ordaindu beharko lukeen baina ordaindu ez duen beste edozer gauza ordaintzeko erabiltzeko. Edonola ere, Gordailu-Berme horren zerbatekoak ez du erakusketariak kontzeptu horiengatik ordaindu beharko lukeen erantzukizuna mugatuko. Emandako zerbatekoa kontu batean sartuko da, eta lekuarengatik eta zerbitzuarengatik ordaindutako fakturei kenduko zaie.

Une honetatik aurrera, erakusketariak behin betiko onartuko ditu, eta modu ukaezinean, baldintzak.

Alokairua 150 €/m² gehi 115 € (erantzukizun zibilarengatik) izango da.

Erakusketa honetan parte hartzearen prezio osoa Umeen Gabonetako Parkea ireki baino 30 lehenago ordaindu beharko da.

8. MUNTATZEA, SALGAIK SARTZEA ETA DESMUNTATZEA

2018ko abenduaren 12an hasiko dira muntatze-lanak, goizeko 8etatik arratsaldeko 8ak arte, eta 2018ko abenduaren 18an amaituko dira arratsaldeko 15ak baino lehen.

Erakusketariak nahitaez bete beharko ditu istripuak eta suteak prebenitzeko indarrean dauden xedapen guztiak.

Martxan dauden makinek zaraten inguruan indarrean dauden arauak bete beharko dituzte. Antolatzaileek baldintza horiek betetzen ez dituzten makinak martxan jartzea debekatu ahalko dute.

Erakusketariak "Erakusketan parte-hartzea, muntatzea eta desmuntatzea eta Araudi teknikoa" atalean datozen eta indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu nahitaez.

2019ko urtarrilaren 6 eta 12 bitartean desmuntatuko da, goizeko 8etatik arratsaldeko 8etara.

9. KONTAKTUAK: HAINBAT DEPARTAMENTUREN TELEFONOAK ETA POSTA ELEKTRONIKOAK:

- | | | |
|-----------------------------|--------------------|--|
| • Administrazio Saila: | 94 40 40 121 / 123 | administracion@bec.eu |
| • Merkataritza Saila: | 94 40 40 124 / 083 | pin@bec.eu |
| • Zerbitzu Teknikoko Saila: | 94 40 40 000 | serviciospin@bec.eu |
| • Akreditazioak: | 94 40 40 115 | acreditaciones@bec.eu |