

## NORMATIVA DE PARTICIPACIÓN

- Art. 1 Organización
- Art. 2 Lugar, fechas y horarios de celebración
- Art. 3 Expositores y productos admitidos
- Art. 4 Contratación y formas de participación
- Art. 5 Derechos del expositor
- Art. 6 Seguros obligatorios
- Art. 7 Condiciones económicas y de pago
- Art. 8 Montaje, entrada de mercancías y desmontaje
- Art.9 Datos de contacto

=====

## FECHAS CLAVE

---

Cierre del plazo preferente de solicitud de espacio	<b>15.01.2019</b>	
---	-------------------	--

---

Vencimiento de la factura de espacio y seguros	<b>05.04.2019</b>	
--	-------------------	--

---

Cierre de la inscripción gratuita de visitantes profesionales.	<b>12.05.2019</b> vía web	
	<b>06.06.2019</b> con link de invitado por el expositor	

---

Cierre de recepción de solicitudes de servicios obligatorios y visado de proyectos	<b>27.04.2019</b>	
--	-------------------	--

---

Cierre de recepción de solicitudes de servicios opcionales	<b>12.05.2019</b>	
--	-------------------	--

---

Montaje	<b>27.05.2019-03.06.2019</b>	Horario: De 08:00 a 20:00 horas (Excepto el día 3, de 8.00 a 15:00 h.)
---------	------------------------------	---

---

Final del montaje y entrada de mercancías	<b>03.06.2019</b>	Horario: De 8:00 a 15:00 horas
---	-------------------	--------------------------------

---

	<b>04.06.2019-06.06.2019</b>	Horario al público: De 09:30 a 18:00 horas (Horario expositor: 8:30-19:00 h.)
---	------------------------------	---

---

Desmontaje y salida de mercancías	<b>07.06.2019-10.06.2019</b>	Horario: De 08:00 a 20:00 horas
-----------------------------------	------------------------------	---------------------------------

---

## NORMATIVA DE PARTICIPACIÓN

### 1. ORGANIZACIÓN

La organización y dirección del Certamen de **PUMPS & VALVES 2019** corresponde a Bilbao Exhibition Centre (BEC) y Easy Fairs. Todas las comunicaciones se dirigirán a:

BILBAO EXHIBITION CENTRE, S.A. (BEC)  
PUMPS & VALVES.  
Ronda de Azkue, 1 / E-48902 Ansio-Barakaldo  
o al  
Apartado de Correos 468 / E-48080 Bilbao  
Tel. 94 404 00 00 - Fax 94 404 00 01  
pumpsandvalves@bec.eu  
www.pumpsandvalvesbilbao.com

### 2. LUGAR, FECHAS Y HORARIOS DE CELEBRACIÓN

PUMPS & VALVES 2019 se celebrará en el Recinto Ferial de BEC sito en Ansio-Barakaldo (Bizkaia) del 4 al 6 de junio de 2019, permaneciendo abierto de martes a jueves de 9,30 a 18,00 horas en horario continuado para visitantes, y de 8,30 a 19,00 horas para expositores.

Durante el horario de visita los stands estarán atendidos y con el material expuesto al descubierto.

### 3. EXPOSITORES Y PRODUCTOS ADMITIDOS

Podrán solicitar su participación en el certamen todas aquellas personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, cuyas actividades se consideren incluidas en los sectores objeto del mismo. Podrán exponer los fabricantes de los productos admitidos a la exposición y los agentes y representantes de esos mismos productos.

Productos admitidos.

Únicamente serán admitidos los productos, y en su caso servicios, comprendidos en las siguientes categorías o sectores:

- Bombas industriales
- Válvulas de control
- Válvulas
- Juntas y selladores
- Filtros y filtración
- Equipos de procesamiento
- Tuberías y oleoductos
- Tecnología y equipamiento de medida, test y control
- Equipos hidráulicos
- Servicios para la industria

Solamente se admitirán maquetas, fotografías y películas como complemento del material expuesto y siempre que correspondan a productos admitidos.

No se admitirán stands puramente informativos, sin material expuesto, salvo de asociaciones e instituciones sin fines lucrativos.

El material que no cumpla las condiciones anteriores será retirado por cuenta y riesgo del expositor.

No está permitida la publicidad de empresas no expositoras ni el reparto de material publicitario fuera de los stands.

### 4. CONTRATACIÓN Y FORMAS DE PARTICIPACIÓN

- 4.1.** La contratación se realizará enviando a la Dirección del Certamen el original de la solicitud de participación debidamente cumplimentada en todos sus términos y un adelanto de 60€+IVA/m<sup>2</sup> que se descontará del importe total de participación de acuerdo al Art. 7.
- 4.2.** El plazo preferente de recepción de solicitudes de participación finaliza el 15 de enero de 2019. Las solicitudes serán atendidas en función de la demanda y espacio disponibles.
- 4.3.** El espacio mínimo a contratar es de 12 o 16 m<sup>2</sup>, según modalidad de contratación. Las fracciones de m<sup>2</sup> serán facturadas como m<sup>2</sup> completo.
- 4.4.** La Organización se reserva el derecho de modificar la superficie o emplazamiento asignado si las circunstancias lo exigieran, sin derecho a indemnización.
- 4.5.** Participaciones Agrupadas: Se admitirán conforme a las condiciones establecidas por la Organización.
- 4.6.** La contratación de servicios podrá realizarse a través de la tienda on-line con las contraseñas facilitadas.

#### 4.7. Las formas de participación son las siguientes:

##### 1. ALL IN:

Tarifa de participación All In (Mínimo 12 m <sup>2</sup> )	Hasta el 15/01/2019 220 €/m <sup>2</sup>	A partir del 16/01/2019 245 €/m <sup>2</sup>
---	---	---

##### El stand llave en mano "All in" incluye:

<p><b>Espacio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alquiler de superficie.</li> </ul> <p><b>Stand y servicios:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Stand modular formado por melanina blanca y perfilaría de aluminio.</li> <li>Moqueta color gris jaspe.</li> <li>Razón Social en banderola.</li> <li>Iluminación de 50 W/m<sup>2</sup>.</li> <li>Diferencial y automático magnetotermico.</li> <li>Enchufe monofásico 220 V con TT.</li> <li>Acometida eléctrica para iluminación.</li> <li>Permiso de industria.</li> <li>Consumo eléctrico de 2.000W a 4.000 W</li> <li>Limpieza diaria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguro de Responsabilidad Civil.</li> <li>Seguro de Daños (12.000€ valor max.)</li> </ul> <p><b>Mobiliario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 mesa redonda y 3 sillas</li> </ul> <p><b>Elementos promocionales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Innovation Workshops: Presentación de productos, servicios o soluciones</li> <li>Publicación y difusión de noticias y artículos en la Web del evento.</li> <li>Perfil completo en el Directorio de Expositores</li> </ul> <p><b>Networking:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Open Meetings: Reuniones con compradores y usuarios.</li> </ul> <p><b>Elementos adicionales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inscripción gratuita para sus clientes (Zona Expo)</li> <li>Pases de Expositor</li> <li>Pases de montaje y desmontaje</li> </ul>
--	---

##### 2. ALL IN ADVANCED:

Tarifa de participación All In (Mínimo 16 m <sup>2</sup> )	Hasta el 15/01/2019 280 €/m <sup>2</sup>	A partir del 16/01/2019 305 €/m <sup>2</sup>
---	---	---

##### El stand llave en mano "All in Advanced" incluye

###### > Hasta 32 m<sup>2</sup>:

<p><b>Espacio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alquiler de superficie.</li> </ul> <p><b>Stand y servicios:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Stand modular formado por melanina blanca y perfilaría de aluminio.</li> <li>Moqueta color azul jaspe.</li> <li>Banderola: Cartel en foam con logotipo.</li> <li>Gráfica pared: Impresión en foam de 3 x 2.</li> <li>Diferencial y automático magneto térmico.</li> <li>Enchufe monofásico 220 V con TT.</li> <li>Acometida eléctrica para iluminación.</li> <li>Permiso de industria.</li> <li>Consumo eléctrico de 2.000W a 4.000 W</li> <li>Limpieza diaria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguro de Responsabilidad Civil.</li> <li>Seguro de Daños (12.000€ valor max.)</li> </ul> <p><b>Mobiliario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 mesa redonda y 3 sillas</li> </ul> <p><b>Elementos promocionales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Innovation Workshops: Presentación de productos, servicios o soluciones</li> <li>Publicación y difusión de noticias y artículos en la Web del evento.</li> <li>Perfil completo en el Directorio de Expositores</li> </ul> <p><b>Networking:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Open Meetings: Reuniones con compradores y usuarios.</li> </ul> <p><b>Elementos adicionales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inscripción gratuita para sus clientes (Zona Expo)</li> <li>Pases de Expositor</li> <li>Pases de montaje y desmontaje</li> </ul>
--	---

###### > A Partir de 32m<sup>2</sup>, beneficios adicionales como:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Inserción de logo y link en la Web como Advanced Company.</li> <li>Lona en el atrio central del recinto, formato veneciana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>½ página de publicidad en la guía del visitante</li> <li>2 pases a las Conferencias</li> </ul>
--	---

\*Los metros adicionales contratados a partir de 16m<sup>2</sup> incluyen limpieza y estructura de stand. El mobiliario y gráfica serán los mismos que para 16m<sup>2</sup>.

### 3. SOLO SUPERFICIE:

Tarifa de participación Suelo libre	Hasta el 15/01/2019 215 €/m <sup>2</sup>	A partir del 16/01/2019 240 €/m <sup>2</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Alquiler de superficie.</li> <li>Limpieza y seguros obligatorios durante el certamen.</li> <li>Innovation Workshop: Presentación de productos, servicios o soluciones.</li> <li>Publicación y difusión de noticias y artículos en la Web del evento.</li> <li>Open Meetings: Reuniones con compradores y usuarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perfil completo den el Directorio de Expositores.</li> <li>Inscripción gratuita para sus clientes (Zona Expo)</li> <li>Pases de expositor.</li> <li>Pases de montaje y desmontaje.</li> </ul>	

#### PREMIUM COMPANY: A partir de 80 m<sup>2</sup> incluye además los siguientes beneficios:

##### Elementos Promocionales previos y durante el evento:

- Inserción del logo y link en la web como Premium Company
- Inserción del logotipo de la empresa en los comunicados y news que enviamos a participantes y visitantes
- 2 lonas destacadas en el atrio central del recinto, en formato veneciana
- 1 vinilo circular en zona próxima de entrada al pabellón
- Lona con logotipo de la empresa en la fachada del recinto
- Inserción del logotipo de la empresa en la rotulación y publicidad del evento
- 1 pág. de publicidad en la guía del visitante

##### Conferencias:

- Ponencia individual o en mesa debate. (Previa aprobación del Comité Científico)
- 4 pases completos de acceso a las conferencias
- Pases adicionales a las conferencias para sus clientes al precio preferente. (Este precio se mantiene hasta la fecha del evento)

## 5. DERECHOS DEL EXPOSITOR

### 5.1- La inscripción comprende los servicios y suministros siguientes:

- Palabra de paso y contraseña para acceder a la Zona Privada de la página web del certamen y utilizar los servicios de inscripción en el directorio y de la tienda online, entre otros.
- Evacuación de desperdicios, virutas y residuos.
- Limpieza diaria durante la celebración del certamen.
- Se incluye la primera limpieza antes de comenzar la exposición para los packs llave en mano y no se incluye en el caso de alquiler de superficie.
- Inscripción en el Directorio del certamen. Debe realizarse a través de la "Zona Privada de Expositores" de la página web del certamen, utilizando la palabra de paso y contraseña que recibe cada expositor.
- Pases de montador.
- Pases de expositor: 4 pases hasta 20 m<sup>2</sup> y 2 más por cada 20 m<sup>2</sup> o fracción, con un máximo de 6. Los empleados de la empresa, que no vayan a estar atendiendo el stand, podrán registrarse como visitantes para obtener su acreditación.
- Los seguros obligatorios; seguro de daños y de responsabilidad civil (ver detalles en Art.6).
- "Pack Online + Offline": herramientas promocionales para destacar su visibilidad los 365 días del año.

## 5.2- El "Pack Online + Offline" incluye las siguientes herramientas promocionales:

### ONLINE:

#### 5.2.1- Aparición en el directorio de expositores.

- **Perfil de la empresa:** Configure el perfil y detalles de la empresa incluyendo el logo en el directorio on line. Podrá publicar un número ilimitado de productos, imágenes y documentos.
- **Listado de productos:** Sus entradas de productos permanecerán activas hasta 2 años después de la feria (hasta la siguiente edición). Puede actualizar y/o solicitar nuevas inclusiones en la galería de innovación.
- **Visibilidad:** Puede insertar fotografías de sus productos. Esto permite a los visitantes profesionales realizar búsquedas por categoría de productos, ampliando enormemente su visibilidad entre los visitantes.

Una vez finalizada la feria, cada 6 meses hasta la siguiente edición se realizarán envíos del Directorio a las bases de datos de visitantes nacionales e internacionales.

#### 5.2.2- Formulario de contacto.

- Su perfil de empresa en el Directorio online incluye un formulario para facilitarle el contacto con los profesionales del sector.
- **Obtener una cotización:** Puede obtener una consulta sobre sus productos vía online a lo largo de 2 años (hasta la siguiente edición).
- **Planificar una reunión:** Puede establecer reuniones cara a cara con sus clientes y/o potenciales.

#### 5.2.3- Mayor visibilidad.

- Presencia en medios: BEC facilitará a los medios el detalle sobre los productos más innovadores que quiera presentar.

#### 5.2.4- Búsqueda de agentes.

Puede publicar la búsqueda de agentes y/o representantes en el Directorio. Se trata de una buena oportunidad de contactar con profesionales del sector.

#### 5.2.5- Sus noticias en la web.

Puede enviarnos noticias de su empresa y las publicaremos en la home de la web (apartado noticias).

### OFFLINE:

#### 5.2.5- Media Press Kit.

Para los expositores que envíen su "Press Kit", durante el certamen BEC entregará a los medios el "Press Kit" con el contenido de su elección: notas de prensa, fotografías, dossiers de producto, innovaciones...).

## 5.3- El "Pack Online + Offline Premium" incluye el Pack Online + Offline (pto. 5.2) además de las siguientes herramientas promocionales:

### ONLINE:

#### 5.3.1- Mayor visibilidad.

- **Logo:** El logo de su empresa aparecerá en la home de la web como "Expositor destacado".
- **Producto:** Una foto del producto de su elección aparecerá en el scroller en el directorio de expositores.

#### 5.3.2- E-mailing pre-feria.

Inclusión del logo de su empresa en 1 e-mailing que se enviará a la BBDD de visitantes nacionales e internacionales.

#### 5.3.3- Listado visitantes registrados.

Le enviaremos el listado de visitantes (nombres razones sociales) que se hayan registrado a través del e-link que le enviaremos a tal efecto para su promoción en el certamen.

#### 5.3.4- Link a su web

en el listado de expositores en la web del certamen.

#### 5.3.5- Inserción de su logo

en la herramienta de búsqueda de expositores en el Directorio utilizado por los visitantes.

### OFFLINE:

#### 5.3.6- Guía de Visitantes:

Se destacará su razón social.

#### 5.3.7- Rueda de Prensa:

BEC le podrá ayudar en la organización de una rueda de prensa, con la difusión a los medios para una mayor notoriedad.

#### 5.3.8- Sala VIP:

Una entrada gratuita a la sala VIP para su empresa.

#### 5.3.9- Tickets VIP:

20 tickets VIP para sus mejores clientes.

## 6. SEGUROS OBLIGATORIOS

Los seguros que BEC contratará para este certamen, **incluidos en el precio de la participación**, de conformidad con el Artículo 33 de la Normativa General de Participación de BEC, reunirán las siguientes características básicas:

### 6.1. Seguro de Daños

- Cobertura básica: Incendio y robo de los bienes expuestos y stands, incluida su carga y descarga en el recinto ferial. También se incluyen los embalajes con un límite a primer riesgo de 10.000 € y una franquicia de 1.000 € por siniestro.
- Mercancía asegurada: Mercancías del comercio en general, estando también incluidos por robo (se excluye el hurto) los elementos informáticos y electrodomésticos (línea marrón), con una franquicia de 300 € por siniestro, con las siguientes excepciones: mercancías corrosivas, inflamables, explosivas, venenosas, radioactivas, animales vivos y plantas, dinero en metálico, efectos comerciales o bancarios, títulos y cupones de valores mobiliarios, alhajas y artículos de joyería, objetos de arte y antigüedades, tarjetas de prepago, maquinaria u otro tipo de bienes durante las operaciones de montaje y desmontaje.
- Capital asegurado: El capital asegurado será el declarado por el expositor en la propia solicitud de admisión. No obstante, existe un capital mínimo obligatorio, que se fija en 12.000 €. Si el expositor no realiza declaración de capital, la Organización le contratará el mínimo fijado, exonerando el expositor a BEC de cualquier tipo de responsabilidad por exceso y/o defecto de capital asegurado.
- Prima: Tasa del 8,6 ‰ (por mil) a aplicar sobre el valor facilitado por el expositor o, de ser éste el suscrito, sobre el capital mínimo obligatorio. Prima mínima: 103,2 €.
- Franquicia: Su importe dependerá de las condiciones disponibles en el mercado asegurador en el momento de contratación de la póliza.

### 6.2. Seguro de Responsabilidad Civil

- Cobertura básica: Daños materiales y corporales causados a terceros con motivo del certamen, quedando expresamente excluida la responsabilidad civil derivada de accidentes de trabajo que sufra el personal del expositor con dependencia laboral y/o personal subcontratado por él.
- Límite de indemnización: 1.200.000 € por siniestro y para el conjunto de siniestros ocurridos en el certamen, con un sub-límite de 150.000 € por víctima para daños personales.
- Prima: 110,00 € por expositor.

**6.3.** El período de cobertura es del 27 de mayo al 10 de junio de 2019.

**6.4.** Con el fin de que puedan comprobar el detalle preciso de las coberturas, limitaciones y exclusiones de las pólizas suscritas, los expositores tendrán a su disposición en las oficinas de la Dirección del Certamen las pólizas de seguro contratadas.

## 7. CONDICIONES ECONÓMICAS Y DE PAGO

- 7.1.** Junto a la solicitud de admisión, el Expositor deberá realizar el ingreso de 60€+IVA/m<sup>2</sup> como adelanto, que se descontará del importe total de participación. Esta suma será devuelta si el futuro expositor no recibiera autorización para exponer.
- 7.2.** El importe pendiente de pago, será satisfecho con vencimiento 5 de abril 2019. Las asignaciones de espacio posteriores serán facturadas inmediatamente después de la comunicación al expositor. Dicho importe será satisfecho con vencimiento inmediato.
- 7.3.** En cualquier caso, el importe correspondiente a la totalidad del precio de participación en el certamen y las primas de los seguros contratados deberá ser abonado 30 días antes de la inauguración del certamen.
- 7.4.** La admisión adquiere desde este momento carácter definitivo e irrevocable para el expositor. En caso de cancelación de su participación, que deberá comunicarse por escrito, el expositor perderá todas las cantidades abonadas.

## 8. MONTAJE, ENTRADA DE MERCANCÍAS Y DESMONTAJE

- 8.1.** El montaje de los stands comenzará a las 8:00 h. del 27 de mayo de 2019, debiendo estar concluido antes de las 15:00 h. del día 3 de junio de 2019.
- 8.2. Salida del material de exposición.**  
Comenzará a las 8:00 h. del 7 de junio de 2019, debiendo finalizarse antes de las 20:00 h. del 10 de junio de 2019.
- 8.3. Desmontaje de stands.**  
No podrá iniciarse antes de las 8:00 h. del 7 de junio de 2019, debiendo finalizarse antes de las 20:00 h. del 10 de junio de 2019. Al terminar el certamen el espacio debe quedar en las mismas condiciones en que se recibió. Cualquier alteración en el suelo y paredes deberá ser arreglada en ese mismo plazo.

## 9. DATOS DE CONTACTO

---

Departamento comercial: 94 4040124/ 107 email: pumpsandvalves@bec.eu

Departamento de administración: 94 404123 email: administracion@bec.eu

Departamento de servicios: 94 4040000 email: serviciospumpsandvalves@bec.eu

Departamento de acreditaciones: 94 4040115 email: acreditaciones@bec.eu

---